

NORDHUSENE 

Husorden

Ans Søpark

September 2021



Kontaktoplysninger Udlejer:

Birch GM ApS

Sortenborgvej 2, 8600 Silkeborg

Vicevært Birch GM ApS, Birch Ejendomme, tlf. 8844 5044, mail service@birchgm.dk

Administration Birch Ejendomme, tlf. 8844 5044, mail birchgm@birchgm.dk

Vicevært Ejerforeningen Hans Skovbjerg Hansen, tlf. 3056 7091

1. Generelt

- 1.1** Disse ordensregler er ikke udtømmende. Ved eventuelle senere ændringer/tilføjelser fremsendes revideret udgave til alle lejere.
- 1.2** Ordensregler gælder for hele husstanden og eventuelle gæster. Lejer har ansvaret for, at reglerne overholdes af børn, husdyr mv.

2. Vandforsyning

- 2.1** Efter gældende regler har Udlejer indgået aftale med Ans Vandværk og Silkeborg Forsyning.
- 2.2** Opkrævning af vand sker derfor direkte til lejer, når Udlejer har informeret forsyningsselskabet om lejers indflytning.
- 2.3** Såfremt opkrævning ikke betales rettidigt, vil Udlejer blive orienteret herom.

3. TV / Internet / Telefoni

- 3.1** Lejlighederne kan tilsluttes forskellige TV-aftaler afhængig af, hvilke kanaler man ønsker at modtage.
- 3.2** Udbyder er: AntenneSpecialisten, Jan Mogensen Mail: JAN@8800.DK Tlf.: 4050 2165
- 3.3** Der må ikke opsættes parabol.

4. Altaner

- 4.1** Altanerne må kun beklædes med gennemsigtigt materiale. Vi anbefaler gennemsigtig / klar acryl-plade.

5. Tørretumbler

- 5.1** Lejere som benytter tørretumbleren i kælderen skal lægge sin betaling i den dertil indrettede kasse.

6. Husdyr

6.1 Der må ikke være husdyr i ejendommen.

7. Cykel-/Vaskekælder

7.1 Cykel-/Vaskekælder skal være aflåst for at forhindre tyveri af cykler m.v.

8. Opbevaringsrum i kældere

8.1 Til hver lejlighed hører et opbevaringsrum i kældere, der må benyttes til opbevaring, men ikke til strømkrævende maskiner, frysere og lignende.

9. Trapper og fællesarealer

9.1 På ejendommens trapper og trappeafsats må ikke henstilles cykler, knallerter og lignende.

10. Adfærd

10.1 Støjende adfærd på trapper, gang- og fællesarealer må ikke finde sted til gene for de øvrige beboere i ejendommen.

10.2 Lejeren er erstatningspligtig efter almindelig dansk ret for skader, som lejer og lejers husstand forårsager på fællesarealer og fælles faciliteter i øvrigt.

11. Klager

11.1 Klager over andre lejeres adfærd skal ske til den pågældende lejer.

11.2 Hvis dette ikke har indvirkning på det påklagede forhold, skal der klages til udlejeren, som herefter vil foretage en vurdering af sagen.

12. Støj og kørsel

12.1 Støjende adfærd mellem kl. 22.00 og 07.00 må ikke finde sted. Det gælder blandt andet højtrøstet adfærd, fester, musik, diverse elektriske apparater, værktøj m.m.

12.2 Der må max. køres 30 km/t på fællesarealerne

13. Affald/Storskrald

13.1 Affald skal sorteres i restaffald, madaffald, papiraffald, glas og plast/metal-affald i de placerede affaldsbeholdere.

13.2 Der må ikke henstilles affald/storskrald på fællesarealer, parkeringspladser, grønne arealer mv.

13.3 Vedr. bortskaffelse af affald/storskrald i øvrigt henvises til Silkeborg Kommunes hjemmeside

14. Rengøring i lejeperioden

- 14.1** Lejer skal renholde alle hårde hvidevarer i overensstemmelse med det anførte i brugsanvisningen.
- 14.2** Lejer skal holde afløb og riste rene for at undgå tilstopning og lugtgener.
- 14.3** Gulve må alene vedligeholdes / rengøres med rengøringsmidler egnet til rengøring heraf.
- 14.4** Al henvendelse vedrørende husorden samt den daglige drift, rengøring og vedligeholdelse skal ske til Udlejer på ovenstående kontaktoplysninger.

15. Brugsanvisninger

- 15.1** Brugsanvisninger til hårde hvidevarer mv. må ikke fjernes fra lejemålet.